

Қостанай облысы білім басқармасының «Ы. Алтынсарин атындағы мамандандырылған мектеп-гимназия-интернаты» КММ

Бекітілді:

Қостанай облысы білім басқармасының
«Ы. Алтынсарин атындағы мамандандырылған
мектеп-гимназия-интернаты» КММ

2025 жылдың 29 тамыз

№1 педагогикалық кеңесі

Бекініс

Келинбердиева Ы.С.



Қостанай облысы білім басқармасының

«Ы. Алтынсарин атындағы мамандандырылған мектеп-гимназия-интернаты» КММ

2025-2026 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары

Қостанай қаласы-2025 жыл

Директордың қатысуымен жиналыс тақырыптары			
№	Уақыты	Кеңес тақырыптары	Жауаптылар
1	29 қыркүйек	1. Білім алушының жеке іс қағаздарының жағдайы	сынып жетекшілер, Ғалым З.М. оқу хатшысы
		2. Білім алушылардың оқулықтармен қамтылуы	мектеп кітапханашысы Кабдуллина С.У.
		3. Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог
		4.Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Ғалым З.М. оқу хатшысы
		5. Жаппай оқумен қамтылу жағдайы.	Серикбаева А.Н. ақпараттандыру жөніндегі директордың орынбасары
		6. Пәндер бойынша орта мерзімді (күнтізбелік-тақырыптық) жоспардың үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі, элективті, жеке және топтық жұмыс курс , арнайы курс бағдарламаларын тексеру, бекіту	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		7. Сынып жетекшілердің және тәрбиешілердің 2025–2026 оқу жылына арналған тәрбие жоспарларын тексеру	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жөніндегі орынбасар
		8. «Адал азамат» бағдарламасы аясында күнделікті және апта сайын өткізілетін іс-шаралардың орындалуын тексеру	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, Туребаева С. аға тәлімгер
		9. Білім алушылардың жаңа оқу жылына дайындығын және әлеуметтік тұрмыс жай актілерін жүргізілуін бақылау	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог
		10. Мектеп оқушыларының ыстық тамақпен қамтылу жағдайы	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог
		11. Жалпы білім беретін пәндер бойынша Республикалық ғылыми жобалар конкурсының облыстық кезеңіне оқушыларды тіркеу	Зулгариев Р.Д. педагог кәсіби-бағдар беруші
2	27 қазан	1. Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог
		2. 1 тоқсан бойынша BilimClass электрондық журналды толтыру жағдайы	Серикбаева А.Н. ақпараттандыру жөніндегі директордың орынбасары
		3. 5,10 сынып оқушыларының орта буында оқуға бейімделуі және қиындықтарды анықтау.	мектеп психологы Умуртаева Г.А., мектеп әкімшілігі
		4. Көркем еңбек, музыка, АЭТД, дене шынықтыру пәндерінің берілу жағдайы	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		5. Ағылшын тілі пәні дәптерлерін тексеру сапасы	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		6. Жалпы білім беретін пәндер бойынша Республикалық олимпиаданың мектепшілік кезеңін өткізу	Зулгариев Р.Д. педагог кәсіби-бағдар беруші
		7. Жаратылыстану-математикалық бағаттағы пәндері бойынша Президенттік олимпиадаға қатысу	Зулгариев Р.Д. педагог кәсіби-бағдар беруші
		8.Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу бойынша мектеп психологының жұмысын талдау	Умуртаева Г.А. мектеп психологы
		9. Оқушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
		10. Жасөспірімдердің жыныстық тәрбиесінің алдын алу шаралары	Умуртаева Г.А. мектеп психологы, Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог

		11. Қазақ тілі пен әдебиет пәннің апталығы	Токтамысова Г.К. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары, Ермагамбетова М.К. әдістемелік бірлестік жетекшісі
3	24 қараша	1. Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог
		2. Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті пәні дәптерлерін тексеру сапасы	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		3. 9 сыныптың сыныптық-жалпылама бақылауы	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		4. ҰБТ-ға дайындалу барысында Ustudy аймақтық тестілеу орнында оқушылардың сынама тестін тапсыруын ұйымдастыру	Зулгариев Р.Д. Педагог кәсіби-бағдар беруші
		5. Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық ғылыми жобалар конкурсының, зерде шығармашылық конкурсының облыстық кезеңіне қатыстын оқушылардың қатысу сапасы	Зулгариев Р.Д. Педагог кәсіби-бағдар беруші
		6.Зорлық-зомбылықтың алдын алу шараларының жүзеге асырылуын қадағалау	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
		7. Діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу бағытындағы жұмыстар	Торбаев А. АӨТД пәнінің мұғалімі
		8. Мектеп оқушыларының ыстық тамақпен қамтылу жағдайы	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог
4	29 желтоқсан	1. Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог
		2. 2 тоқсан бойынша BilimClass электрондық журналды толтыру жағдайы	Серикбаева А.Н. ақпараттандыру жөніндегі директордың орынбасары
		3. География, физика пәнінің оқытылу жағдайы.	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		4. Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		5. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы № 514 Бұйрығын іске асыру	Зулгариев Р.Д. педагог кәсіби-бағдар беруші
		6. Тарих пәннің апталығы	Токтамысова Г.К.директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,
		7. Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің І ж.ж. жұмысының тиімділігін бақылау	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары
		8. Психологиялық қолдау орталығының қызметінің тиімділігін бағалау	Умуртаева Г.А. мектеп психологы
		9."Ағылшын тілі пәнінің берілу жағдайы"	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
5	26 қаңтар	1.Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог
		2. Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		3. Жалпай оқумен қамтылу жағдайы.	Серикбаева А.Н. ақпараттандыру жөніндегі директордың орынбасары

		4. 9,11-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындық деңгейін зерделеу	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		5. Математика, алгебра, геометрия пәні дәптерлерін тексеру сапасы	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		6. Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық ғылыми жобалар конкурсының республикалық кезеңіне қатыстын оқушылардың дайындық сапасы	Зулгариев Р.Д. Педагог кәсіби-бағдар беруші
		7. Жалпы білім беретін пәндер бойынша 9-11 сынып оқушыларына арналған республикалық олимпиаданың облыстық кезеңіне қатысу сапасы	Зулгариев Р.Д. Педагог кәсіби-бағдар беруші
		8. Лингвистика пәндерінің апталығы	Токтамысова Г.К..директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,
		9. Булингтің алдын алу жұмыстары мен «Дос болайық» жобасының орындалуын бақылау	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, Туребаева С. аға тәлімгер
		10."Қазақ тілі мен әдебиет, орыс тілі мен әдебиет пәндерінің берілу жағдайы"	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		11. Мектеп оқушыларының ыстық тамақпен қамтылу жағдайы	Нурғалиева Н.М. әлеуметтік педагог
6	23 ақпан	1. Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Нурғалиева Н.М. әлеуметтік педагог
		2. 9-сынып оқушыларының ББЖМ-ге дайындық деңгейінің жайы	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		3. «Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		4. Химия, биология пәні дәптерлерін тексеру сапасы	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		5. Вариативті компоненттегі пәндердің оқытылу сапасы	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		6. 11-сынып білім алушыларының Қаңтар ҰБТ-ке қатысуының сапасын талдау	Зулгариев Р.Д. педагог кәсіби-бағдар беруші
		7.Жалпы білім беретін пәндер бойынша олимпиаданың республикалық кезеңіне қатыстын оқушылардың дайындық сапасы	Зулгариев Р.Д. педагог кәсіби-бағдар беруші
		8. Пәндер бойынша сарамандық және зертханалық жұмыстардың орындалуын бақылау	ӘБ жетекшілері, Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		9. Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының жұмысының нәтижелілігін тексеру	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары
		10. Математика, информатика, физика пәндерінің апталығы	Токтамысова Г.К..директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,
7	24 наурыз	1. Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Нурғалиева Н.М. әлеуметтік педагог
		2. 3 тоқсан бойынша BilimClass электрондық журналды толтыру жағдайы	Серикбаева А.Н. ақпараттандыру жөніндегі директордың орынбасары
		3. Физика пәні дәптерлерін тексеру сапасы	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		4. 10-11 сыныптарда бейіндік бағыттағы пәндердің берілу жағдайы	Касыбаева А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		5. Мектеп оқушыларының ыстық тамақпен қамтылу жағдайы	Нурғалиева Н.М. әлеуметтік педагог

		6. Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы № 514 Бұйрығы	Зулгариєв Р.Д. Педагог кәсіби-бағдар беруші
8	27 сәуір	1. Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Нургалиєва Н.М. әлеуметтік педагог
		2. Биология, химия пәндерінің берілу жағдайы	Касыбаєва А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		3. 11 сыныптарды қорытынды аттестаттауға және ҰБТ ға психологиялық дайындық жұмыстары	Умуртаєва Г.А. мектеп психологі, Зулгариєв Р.Д.
		4. 11-сынып білім алушыларының Наурыз ҰБТ-ке қатысуының сапасын талдау	Зулгариєв Р.Д. Педагог кәсіби-бағдар беруші
		5. Салауатты эстетикалық пәндерінің апталығы	Токтамысова Г.К..директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,
		6. «Адал азамат» бағдарламасы аясында әлеуметтік жобалардың іске асырылуы	Абдигалиєв Н.У. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары
		7. Мектеп оқушыларының ыстық тамақпен қамтылу жағдайы	Нургалиєва Н.М. әлеуметтік педагог
9	22 мамыр	1.Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Нургалиєва Н.М. әлеуметтік педагог
		2. 4 тоқсан бойынша BilimClass электрондық журналды толтыру жағдайы	Серикбаєва А.Н. ақпараттандыру жөніндегі директордың орынбасары
		3. Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Касыбаєва А.Т.директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары
		4. 9- сынып оқушыларының кәсіптік бейімділіктерін анықтауға арналған зерттеу және оқыту бағытын анықтау қорытындысы	Умуртаєва Г.А. мектеп психологі, Зулгариєв Р.Д.
		5. 11-сынып білім алушыларының Нағыз ҰБТ-ке қатысуы	Зулгариєв Р.Д. Педагог кәсіби-бағдар беруші
		6. Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің II ж.ж. жұмысының тиімділігін бақылау	Абдигалиєв Н.У. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары

ТАМЫЗ - ҚЫРКҮЙЕК

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	Жаппай оқумен қамтылу жағдайы.	ҰБДҚ-ға оқушылардың тіркелуін бақылау	ҰБДҚ базасы	Фронтальды	Кешенді/құжаттарды зерделеу	Қыркүйек	Серикбаева А.Н. директордың ақпараттандыру жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Мәліметтерді сәйкестендіру, қозғалысты бақылау, анықтама.	
2	Оқу кабинеттерінің төлқұжаттары	Кабинеттердің жай-күйін, оның білім беру стандарттарының талаптарын қамтамасыз етуге дайындығын талдау, оқу кабинетін білім беру үдерісін оқу-әдістемелік қамтамасыз ету талаптарына сәйкес келтіру бойынша жұмыстың негізгі бағыттарын анықтау.	Кабинеттердің паспорттары, кабинеттерді жабдықтау	Жеке	Кешенді/құжаттарды зерделеу	Тамыз	Касымбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	Педагогикалық кеңесте талқылау, ақы төленетін кабинеттерді ұсыну. Хаттама. Бұйрық.	
3	2025-2026 оқу жылына ЖОЖ, вариатив компонентінің курстарын, педагогтардың оқу жүктемелерін, сабақ кестесін, сынып жетекшілер, кабинет меңгерушілер тізімін нақтылау, бекіту	Оқу жұмыс жоспарының үлгілік оқу жоспарына сәйкестігін анықтау(ҚР БҒМ 2012 жылғы 8 қарашадағы № 500 бұйрығы)	Оқу жұмыс жоспары	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау / Құжаттар мен танысу	Тамыз	Касымбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	Педагогикалық кеңесте қолданыстағы оқу жоспарларын, жүктемелерін, сабақ кестесін, кабинет меңгерушілерін талқылау және бекіту, хаттама.	
4	Пәндер бойынша орта мерзімді (күнгізбелік-тақырыптық) жоспардың үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі, элективті, жеке және топтық жұмыс курс , арнайы курс бағдарламаларын тексеру, бекіту	КТЖ-ны үлгілік оқу бағдарламасының талаптарына сай жүргізуді қамтамасыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 16.09.2022 ж. № 399 бұйрығы)	Пәндер бойынша орта мерзімді (күнгізбелік-тақырыптық) жоспарлар және үлгілік оқу бағдарламасы, элективті курс, жеке және топтық жұмыс курсы, арнайы курс бағдарламалары	Фронтальды	Кешенді/құжаттарды зерделеу	Тамыз	Касымбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	КТЖ бекіту, қосымша курс бағдарламаларын бекіту	

5	Сынып жетекшілердің және тәрбиешілердің 2025–2026 оқу жылына арналған тәрбие жоспарларын тексеру	Сынып жетекшілердің және тәрбиешілердің тәрбие жоспарларын сапалы құруын және оқу-тәрбие жұмысының жылдық мақсаттарымен сәйкестігін анықтау	Сынып жетекшілер, тәрбиешілер	Фронтальды	Жоспарларды талдау, салыстыру, әңгімелесу	Қыркүйек	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Сынып жетекшілерге және тәрбиешілерге әдістемелік көмек беру, жетілдіру бойынша ұсыныс енгізу	
6	Білім алушының жеке іс қағаздарының жағдайы	Құжаттарды толтыру талаптарының сақталуы	Жеке іс-құжаттар	Фронтальды	Жеке/құжаттарды зерделеу	Қыркүйек	Сынып жетекшілер, Ғалым З.М. оқу хатшысы	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Құжаттардың талапқа сәйкестігін тексеру комиссиясын құру, анықтама.	
7	Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктердің алдын алу.	Алфавиттік кітап	Фронтальды	Құжаттарды зерделеу	Қыркүйек	Ғалым З.М. оқу хатшысы	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Әр тоқсан соңында құжат жүргізу сапасын тексеру комиссиясын ұйымдастыру	
8	Білім алушылардың оқулықтармен қамтылуы	Білім алушыларды оқулықпен қамтамасыз етілу деңгейін анықтау.	Оқулық қоры	Тақырыптық	Оқулықтар қорымен танысу	Тамыз	Қабдуллина С.У. мектеп кітапханашысы	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Оқулықпен қамтамасыз етілуі бойынша есеп.	

II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
9	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	5-11 сынып оқушылардың сабаққа қатысуы	жүйелі	бақылау, әңгімелесу	Қыркүйек	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
10	Нөлдік білім кесіндісін алу	Білім алушылардың бастапқы білім деңгейін анықтау	Негізгі пәндер	Фронтальды	Жалпылама бақылау	Қыркүйек	ӨБ жетекшілері, Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Бірлестік отырысы	Анықтама.	
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
11	Жалпы білім беретін пәндер бойынша Республикалық ғылыми жобалар конкурсының облыстық кезеңіне оқушыларды тіркеу	Оқушыларды ғылыми жобалар конкурсының облыстық кезеңіне дайындығын бақылау, конкурсқа қатысушылардың деректерінің дұрыстығын, тіркеу тәртібінің сақталуын және ұйымдастырушылық талаптарға сәйкестігін қамтамасыз ету.	Пән мұғалімдері мен оқушылар	Кезекті	Талдау	Қыркүйек	Зулгариев Р.Д. кәсіптік бағдар беруші	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
12	Педагогтің дайындық деңгейін және жеке қажеттіліктерін анықтау бойынша диагностика	Педагогтің дайындық деңгейі мен жеке қажеттіліктерін анықтау	Жас мамандар мен жаңа келген мұғалімдердің дайындық деңгейі	Жеке	сабақтарына қатысу, әңгімелесу	Қыркүйек	Токтамысова Г.К., директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары, тәлімгерлер	Әдістемелік кеңес	Ұсыныстар	
13	Сабақ сапасын арттыру (жаңа келген, жас мамандардың сабақтарына қатысу)	Әдістемелік көмек көрсету	Сабақ беру әдістемесі	Жеке	Әңгімелесу	Қыркүйектің 3-4 аптасы	Токтамысова Г.К., директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары		Ұсыныстар	
14	Цифрлық ортада оқыту	Мұғалімдердің цифрлық дағдылар деңгейін анықтау	Мұғалімдердің цифрлық дағдылар	Фронтальды	Сауалнама	Қыркүйектің 3-4 аптасы	Токтамысова Г.К., директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары, Серикбаева А.Н. директордың ақпараттандыру жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес	Ұсыныстар	

VI. Тәрбие процесінің өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
15	«Адал азамат» бағдарламасы аясында күнделікті және апта сайын өткізілетін іс-шаралардың орындалуын тексеру	Үздіксіз тәрбиелік жұмыстардың жүйелілігін бағалау	Сынып жетекшілер, тәлімгерлер	Жоспарлы	Журнал, фотосепп	Қыркүйек	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, Туребаева С. аға тәлімгер	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Жауаптылықты арттыру	
16	Білім алушылардың жаңа оқу жылына дайындығын және әлеуметтік тұрмыс жай актілерін жүргізілуін бақылау	Тұрмыстарын зерттеу	Әлеуметтік төлқұжаттарын зерделеу	Тақырыптық	Құжаттарды зерделеу	Қыркүйек	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Жауаптылықты арттыру	
17	Мектеп оқушыларының ыстық тамақпен қамтылу жағдайы	Оқушылардың сапалы әрі уақытылы тамақтануын қамтамасыз ету	Асхана жұмысы, оқушылар	Фронтальды	Ас мәзірін тексеру, санитарлық талаптарды қадағалау	Қыркүйек	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Сапаны жақсарту бойынша ұсыныстар қабылдау	

ҚАЗАН

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	1 тоқсан бойынша BilimClass электрондық журналды толтыру жағдайы	Электрондық журналды дұрыс, толық және уақытында толтыру, баға қою талаптарына сәйкестігін анықтау	BilimClass электрондық журналы	Фронтальды	Жеке/электрондық журналдың беттерін зерделеу.	Қазан	Серикбаева А.Н. директордың ақпараттандыру жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Сандық және сапалық деректердің талдауы. Анықтама	
2	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Білім алушылардың оқу жетістігін бағалау формативтік және жиынтық бағалау жүргізудің талапқа сәйкестігін бақылау	ТЖБ және БЖБ кестесі, электрондық журнал	Фронтальды	Құжаттарды зерделеу	Қазан	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес отырысы	Әдістемелік бірлестік отырысында ҚР Білім және ғылым министрінің 18.03.2008 ж. № 125 бұйрығының талаптарын қарау. Хаттама.	
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
3	5,10 сынып оқушыларының бейімделу жағдайын бақылау.	5,10 сынып оқушыларының бейімделудің, үйренісудің қиындықтарын зерттеу, саралау және түзету, дамыту;	5,10 сынып білім алушылары	Фронтальды	Сыныптық	Қазан	мектеп психологы Умуртаева Г.А., мектеп әкімшілігі	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
4	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	5-11 сынып оқушылардың сабаққа қатысуы	Жүйелі	Бақылау, әңгімелесу	Қазан	Нурғалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
5	Ағылшын тілі пәні дәптерлерін тексеру сапасы	Бірыңғай орфографиялық талаптың сақталуы, дәптерлердің уақытылы тексерілуін бақылау	Оқушылардың дәптерлері	Тақырыптық	Дәптерлерді қарау	Қазан	ӘБ жетекшілері, Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
6	Көркем еңбек, музыка, АӨТД, дене шынықтыру пәндерінің берілу жағдайы	Пәндердің оқытылу сапасын, мұғалімнің оқыту тәсілдерін зерделеу	Көркем еңбек, музыка, АӨТД, дене шынықтыру сабағы, ҚМЖ	Фронталды	ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Қазан	мектеп әкімшілігі	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
7	Өткізілген БЖБ, ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ, ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	Пән мұғалімдерінің талдаулары	Тақырыптық	Талдау	Қазан	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Талдаулар	

8	I – тоқсан қорытындысы бойынша оқушылардың үлгерімі мен білім сапасы	Білім сапасының нәтижесінің мониторингі	1 тоқсандағы білім сапасы	Тақырыптық	Талдау	Қазан	Касымбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	Талдаулар	
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
9	Жалпы білім беретін пәндер бойынша Республикалық олимпиаданың мектепшілік кезеңін өткізу	Оқушылардың пәндік білім деңгейін анықтау, олимпиаданың қалалық және облыстық және кезеңдерге іріктеу үшін дарынды және ынталы оқушыларды анықтау.	Пән мұғалімдері	Кезекті	Нәтижелерді сараптау	23 қазан	Зулғариев Р.Д. кәсіптік бағдар беруші	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Дарынды балалардың резервін құру	
10	Жаратылыстану-математикалық бағаттағы пәндері бойынша Президенттік олимпиадаға қатысу	Президенттік олимпиаданың Республикалық кезеңіне оқушыларды іріктеу	ЖМБ пәндер	Кезекті	Олимпиадаға қатысушыларды іріктеу және тіркеу процесі;	6-21 қазан	Зулғариев Р.Д. кәсіптік бағдар беруші	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	анықтама	
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
11	Мұғалімдердің инновациялық әлеуеті	Мұғалімдердің инновациялық әлеуетін арттыру	Заманауи педагогикалық технологиялар мен цифрлық құралдарды сабақта қолдану	Тақырыптық	Саулнама жүргізу	Қазан	Токтамысова Г.К., директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары, Серикбаева А.Н. директордың ақпараттандыру жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес		
12	Қазақ тілі пен әдебиет пәннің апталығы	Пәндік апталықтың іс-шараларын өткізу сапасын зерделеу	Іс-шаралардың өткізу сапасы	Жоспарлы	Бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат алу	Қазан	Токтамысова Г.К. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары, Ермагамбетова М.К. әдістемелік бірлестік жетекшісі	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
13	"Жас мұғалім - тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Жас, жаңадан келген педагогтердің кәсіби қиындықтарын анықтау	Жас, жаңадан келген педагогтермен жұмыс	Тақырыптық	бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат алу	Қазан	Токтамысова Г.К. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,		Ұсыныстар	
VI. Тәрбие процесінің, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
14	Сынып сағаттарының өткізілуі	Сынып сағаттарының жоспарға сәйкес жүргізілуін қадағалау	Сынып жетекшілер	Тақырыптық	Сабаққа қатысу, талдау	Қазан	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Сынып жетекшілер әдістемелік бірлестік отырыстары	Анықтама. Сынып сағаттарының сапасын арттыру	

15	Аутодеструктивті мінез-құлықтың алдын алу бойынша мектеп психологының жұмысын талдау	Қауіп топтарындағы оқушыларға көрсетілген қолдауды анықтау	Қауіп тобындағы оқушылар	Диагностикалық	Сауалнама, әңгіме, тест	Қазан	Умуртаева Г.А. мектеп психологы	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Қосымша тренинг өткізу	
16	Оқушылардың бос уақытын тиімді ұйымдастыру	Оқушылардың сабақтан тыс уақытын мазмұнды өткізуін, үйірме және секцияларға қатысуын талдау	Оқушылар, сынып жетекшілер, үйірме жетекшілері	Жоспарлы	Сауалнама, әңгімелесу, жоспарларды талдау, есеп беру	Қазан	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Жаңа үйірмелер ашу, қосымша білім беру ұйымдарымен бірлескен жоспар құру, ата-аналармен жұмысты күшейту	
17	Жасөспірімдердің жыныстық тәрбиесінің алдын алу шаралары	Жасөспірімдер арасында салауатты өмір салтын қалыптастыру, ерте жүктіліктің, құқықбұзушылықтың алдын алу	7–11 сынып оқушылары	Жоспарлы	Әңгіме, сауалнама, сынып сағаттарына қатысу	Қазан	Умуртаева Г.А. мектеп психологы, Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Тәрбие жұмысының жоспарына толықтыру енгізу	

ҚАРАША

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
1	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	5-11 сынып оқушылардың сабаққа қатысуы	Жүйелі	бақылау, әңгімелесу	Қараша	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
2	Қазақ тілі мен әдебиеті, орыс тілі мен әдебиеті пәні дәптерлерін тексеру сапасы	Бірыңғай орфографиялық талаптың сақталуы, дәптерлердің уақытылы тексерілуін бақылау	Оқушылардың дәптерлері	Тақырыптық	Дәптерлерді қарау	Қараша	ӨБ жетекшілері, Қасымбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
3	9 сыныптың сыныптық-жалпылама бақылауы	9-сынып білім алушыларының оқу-тәрбие процесінің жағдайы туралы ақпарат алу	9-сынып білім алушылары	Қорытынды	сауалнама, тест, сабақтарға қатысу, құжаттарын зерделеу	Қараша	Мектеп әкімшілігі, мектеп психологі	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
4	ҰБТ-ға дайындалу барысында Ustudy аймақтық тестілеу орнында оқушылардың сынама тестін тапсыруын ұйымдастыру	Білім алушылардың ҰБТ-ге дайындық сапасын бақылау	11 сынып оқушылары	Бақылау - тест нәтижелерінің сапасын талдау.	Нәтижелерді талдау:	Қараша	Зулгариев Р.Д. кәсіптік бағдар беруші , 11 сынып жетекшілері	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
5	Білім берудің төменгі сапасын көрсететін білім алушылармен жұмыс	Білім беру сапасының төмен болу себебін жоюдың жолдарын табу.	Бірнеше пәннен үшке шыққан білім алушылар	Тақырыптық	Сабақтарға қатысу	Қараша	Мектеп әкімшілігі	Әдістемелік отырыс	Хаттама	
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
6	Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық ғылыми жобалар конкурсының, зерде шығармашылық конкурсының облыстық кезеңіне қатыстын оқушылардың қатысу сапасы	Облыстық кезеңге қатысатын оқушылардың конкурстарға дайындық деңгейін, қатысу сапасын, ұйымдастыру талаптарының сақталуын және оқушылардың ғылыми-зерттеу және шығармашылық қызметіне деген ынтасының артқандығын айқындау.	Оқушылардың конкурстарға қатысуы және тапсырмаларды орындау сапасы;	Қорытынды бақылау – конкурстың өткізілуі мен нәтижелерін талдау.	Нәтижелерді талдау: конкурстың қорытындылары бойынша мәліметтерді сараптау, салыстыру.	Қараша	Зулгариев Р.Д. кәсіптік бағдар беруші	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										

7	Мұғалімдердің сабақта ІТ құралдарын қолдануы	Сабақта цифрлық ресурстардың қолданылу деңгейін анықтау	Мұғалімдердің сабақтары	Жоспарлы	Сабаққа қатысу, талдау	Қараша	Серикбаева А.Н. директордың ақпараттандыру жөніндегі орынбасары	Әдістемелік отырыс	АКТ қолдануда әдістемелік қолдау көрсету	
8	Педагогтердің аттестациясы	Педагогтердің сабақ беруін бағалау	Оқыту процесін бақылау	Кезекті	бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат алу	Қараша	Токтамысова Г.К. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,		Ұсыныстар	
VI. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
9	Тәрбие сағаттарының өткізілуі	Тәрбие сағаттарының жоспарға сәйкес жүргізілуін қадағалау	Тәрбиешілер	Тақырыптық	Тәрбие сағаттарына қатысу, талдау	Қараша	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Тәрбиешілер әдістемелік бірлестік отырыстары	Анықтама. Тәрбие сағаттарының сапасын арттыру	
10	Зорлық-зомбылықтың алдын алу шараларының жүзеге асырылуын қадағалау	Алдын алу шараларының нәтижелілігін бағалау	Оқушылар, сынып жетекшілер	Жоспарлы	Әңгіме, жиналыс, сауалнама	Қараша	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Қосымша түсіндіру жұмыстарын енгізу	
11	Діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу бағытындағы жұмыстар	Оқушылардың зайырлы сана-сезімін қалыптастыру, теріс ағымдардың алдын алу	8–11 сынып оқушылары	Тапқырыптық	Дәріс, кездесулер, пікірталас, интернетті бақылау	Қараша	Торбаев А. АӘТД пәнінің мұғалімі	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Қосымша ақпараттық-түсіндіру жұмыстары	
12	Мектеп оқушыларының ыстық тамақпен қамтылу жағдайы	Оқушылардың сапалы әрі уақытылы тамақтануын қамтамасыз ету	Асхана жұмысы, оқушылар	Фронтальды	Ас мәзірін тексеру, санитарлық талаптарды қадағалау	Қараша	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Сапаны жақсарту бойынша ұсыныстар қабылдау	

ЖЕЛТОҚСАН

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	2 ші тоқсан бойынша BilimClass электрондық журналды толтыру жағдайы	Электрондық журналды дұрыс, толық және уақытында толтыру, баға қою талаптарына сәйкестігін анықтау	BilimClass электрондық журналы	Фронтальды	Жеке/электрондық журналдың беттерін зерделеу.	Желтоқсан	Серикбаева А.Н. директордың ақпараттандыру жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Сандық және сапалық деректердің талдауы. Анықтама	
2	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Білім алушылардың оқу жетістігін бағалау формативтік және жиынтық бағалау жүргізудің талапқа сәйкестігін бақылау	ТЖБ және БЖБ кестесі, электрондық журнал	Фронтальды	Құжаттарды зерделеу	Желтоқсан	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес отырысы	Әдістемелік бірлестік отырысында ҚР Білім және ғылым министрінің 18.03.2008 ж. № 125 бұйрығының талаптарын қарау. Хаттама.	
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
3	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	5-11 сынып оқушылардың сабаққа қатысуы	жүйелі	бақылау, әңгімелесу	Желтоқсан	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
4	География, физика пәнінің оқытылу жағдайы.	Пән мұғалімінің сабақта ЖИ элементтерінің қолданылуын бақылау, оқушылардың зерттеу дағдыларының деңгейін анықтау	7-11 сынып оқушылары, пән мұғалімдері, ҚМЖ	Тақырыптық	Сабаққа қатысу	Желтоқсан	мектеп әкімшілігі	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
5	"Ағылшын тілі пәнінің берілу жағдайы"	- Ағылшын тілі пәнінің оқу жоспарына, бағдарламасына сай өткізілуін тексеру - Оқушылардың шет тілін меңгеру деңгейін анықтау - Мұғалімнің әдістемелік жұмысын және оқу материалдарын бақылау	Ағылшын тілі сабақтары, ҚМЖ	Фронталды	ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Желтоқсан	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	

6	Спорт секциялары мен үйірме жұмыстарының жүргізілу деңгейі	Үйірме бағдарламасының сабақ мазмұнына сәйкестігін анықтау, оқушыларды үйірмелер мен спорт секцияларының жұмысына тарту процесіндегі қиындықтарды диагностикалау	5-11-сыныптар	Фронталды	Сауалнама, сұхбаттар алу, диагностика жасау	Желтоқсан	ӘБ жетекшілері, Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
---	--	--	---------------	-----------	---	-----------	--	---------------------------------	----------	--

III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
7	II – тоқсан қорытындысы бойынша оқушылардың үлгерімі мен білім сапасы	Білім сапасының нәтижесінің мониторингі	II тоқсан білім сапасы	тақырыптық	талдау	Желтоқсан	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	Талдаулар	
8	Өткізілген БЖБ,ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстары	БЖБ,ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	пән мұғалімдерінің талдаулары	тақырыптық	талдау	Желтоқсан	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары, ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Талдаулар	
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
9	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы № 514 Бұйрығын іске асыру	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы №514 Бұйрығында белгіленген талаптардың мектепте дұрыс және толық жүзеге асырылуын қамтамасыз ету арқылы білім беру сапасын арттыру және нормативтік құжаттардың орындалуын бақылау.	№514 Бұйрықта көрсетілген білім беру үдерісінің ұйымдастырылуы;	Жоспарлы	талдау	Желтоқсан	Зулғариев Р.Д. кәсіптік бағдар беруші	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
10	Тарих пәннің апталығы	пәндік апталықтың іс-шараларын өткізу сапасын зерделеу	іс-шаралардың өткізу сапасы	жоспарлы	бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат алу	Желтоқсан	Токтамысова Г.К. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
11	Педагогтердің аттестациясы	Педагогтердің сабақ беруін бағалау	оқыту процесін бақылау	кезекті	бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат алу	Желтоқсан	Токтамысова Г.К. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,		Ұсыныстар	

12	Мұғалімдердің инновациялық-әдістемелік тәжірибесін талдау	Жартыжылдық жұмыс қорытындысы бойынша педагогтердің инновациялық тәжірибесін зерделеу	Мұғалімдердің сабақ беру әдістемесі, қолданған инновациялық технологиялар, авторлық әдістемелер	тақырыптық жоспар	сабаққа қатысу, портфолио талдау, саунама алу, сұхбат	Желтоқсан	Токтамысова Г.К. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,	Әдістемелік кеңес	Ұсыныстар	
VI. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
13	Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің І ж.ж. жұмысының тиімділігін бақылау	Кеңестің жұмысының сапасы мен нәтижелілігін анықтау	Кеңес мүшелері, сынып жетекшілер	Жоспарлы	Есеп, хаттама талдау	Желтоқсан	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Кеңес жұмысына түзетулер енгізу	
14	«Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасының жүзеге асырылу барысын қадағалау	Бағдарлама іс-шараларының жүйелілігін және тиімділігін анықтау	Сынып жетекшілер, тәрбиешілер, оқушылар	Жоспарлы	Іс-шараға қатысу, есеп	Желтоқсан	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Сынып жетекшілер ӘБ кеңесі, Тәрбиешілер ӘБ	Анықтама. Бағдарламан ы жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізу	
15	Психологиялық қолдау орталығының қызметінің тиімділігін бағалау	Қолдау орталығының жұмыс нәтижесін талдау	Мұғалімдер, оқушылар, ата-аналар	Жоспарлы	Есеп, саунама	Желтоқсан	Умуртаева Г.А. мектеп психологы	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Жұмыс формаларын жетілдіру	
16	Есірткіге қарсы профилактикалық іс-шаралардың орындалуын бақылау	Нашақорлықтың алдын алу, оқушылардың зиянды әдеттерге қарсы иммунитетін қалыптастыру	5-11 сынып оқушылары	Жоспарлы	Акциялар, дәрігермен кездесу, тренинг	Желтоқсан	Умуртаева Г.А. мектеп психологы, Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Сынып жетекшілер ӘБ кеңесі, Тәрбиешілер ӘБ	Анықтама. Жоспарға өзгерістер енгізу, қосымша шаралар белгілеу	6 айдан соң

ҚАҢТАР

№ р/ р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	1) Қорытынды аттестаттау, ұйымдастыру жайы (емтихан комиссиясын құру туралы); 2) Аралық аттестаттау өткізу туралы	Білім алушыларды қорытынды аттестаттау жөніндегі мектеп жанынан емтихан комиссиясын құру; Аралық аттестаттау өткізу туралы ақпарат беру	Үлгілік қағидаларын сақталу жағдайы.	Тақырыптық	Комиссия құру	Қаңтар	Келинбердиева Ы.С. мектеп директоры, Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	Бұйрық	
2	Жаппай оқумен қамтылу жағдайы.	ҰБДҚ-ға оқушылардың тіркелуін бақылау	ҰБДҚ базасы	Фронтальды	Кешенді/құжаттарды зерделеу	Қаңтар	Серикбаева А.Н. директордың ақпараттандыру жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Мәліметтерді сәйкестендіру, қозғалысты бақылау, анықтама.	
3	Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктердің алдын алу.	Алфавиттік кітап	Фронтальды	Құжаттарды зерделеу	Қаңтар	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Әр тоқсан соңында құжат жүргізу сапасын тексеру комиссиясын ұйымдастыру	

4	Пәндер бойынша орта мерзімді (күнтізбелік-тақырыптық) жоспардың үлгілік оқу бағдарламаларына сәйкестігі, элективті, жеке және топтық жұмыс курс , арнайы курс бағдарламалары	КТЖ-ны үлгілік оқу бағдарламасының талаптарына сай жүргізуді қамтамасыз ету (ҚР Оқу-ағарту министрінің 16.09.2022 ж. № 399 бұйрығы)	Пәндер бойынша орта мерзімді (күнтізбелік-тақырыптық) жоспарлар және үлгілік оқу бағдарламасы, элективті курс, жеке және топтық жұмыс курсы, арнайы курс бағдарламалары	Фронтальды	Кешенді/құжаттарды зерделеу	Қаңтар	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес отырысы	Оқу бағдарламаларының орындалуын бақылау, анықтама.	
---	--	---	---	------------	-----------------------------	--------	--	---------------------------	---	--

II. Оқу процесінің сапасын бақылау

5	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	5-11 сынып оқушылардың сабаққа қатысуы	жүйелі	бақылау, әңгімелесу	Қаңтар	Нурғалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
6	9,11-сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға дайындық деңгейін зерделеу	9,11-сынып білім алушыларының аттестаттауға дайындығы	9,11-сынып білім алушылары, пән мұғалімдері	Тақырыптық	Бақылау, талдау	Қаңтар	ӘБ жетекшілері, Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
7	"Қазақ тілі мен әдебиет, орыс тілі мен әдебиет пәндерінің берілу жағдайы"	Оқушылардың тілдік және әдебиеттен функционалдық сауаттылығын дамыту деңгейін анықтау	Сабақтарға қатысу, ҚМЖ	Фронталды	ҚМЖ ларды талдау, сабақтарды бақылау	Қаңтар	мектеп әкімшілігі	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
8	Математика, алгебра, геометрия пәні дәптерлерін тексеру сапасы	Бірыңғай орфографиялық талаптың сақталуы, дәптерлердің уақытылы тексерілуін бақылау	Оқушылардың дәптерлері	Тақырыптық	Дәптерлерді қарау	Қаңтар	ӘБ жетекшілері, Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	

III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау

9	Үлгерімі нашар оқушылармен жұмыстарды ұйымдастыру	Олқылықтарды анықтауға және оқушылардың негізгі құзыреттіліктерін қалпына келтіру және мақсатты түзету.	Үлгерімі нашар оқушылардың оқу әрекеттері	Фронтальды	Бақылау, талдау	Қантар	ӘБ жетекшілері, Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес отырысы	Ұсыныс	
---	---	---	---	------------	-----------------	--------	--	---------------------------	--------	--

IV. Оқу-зерттеу қызметі										
10	Жалпы білім беретін пәндер бойынша республикалық ғылыми жобалар конкурсының республикалық кезеңіне қатыстын оқушылардың дайындық сапасы	Оқушылардың дайындық сапасын қадағалау	оқушылардың жұмыстарын тексеру	тақырыптық	талдау	Қаңтар	Зулгариев Р.Д. кәсіптік бағдар беруші	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
11	Жалпы білім беретін пәндер бойынша 9-11 сынып оқушыларына арналған республикалық олимпиаданың облыстық кезеңіне қатысу сапасы	Олимпиадаға қатысушылардың саны, сапалық құрамы (жүлдегерлер үлесі);	пән мұғалімдері, оқушылар	Кезекті	бақылау – облыстық кезең аяқталғаннан кейін нәтижелерді сараптау.	Қаңтар	Зулгариев Р.Д. кәсіптік бағдар беруші	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
12	Мұғалімдердің ІТ құзыреттілігін бағалау	АКТ-ны меңгеру деңгейін анықтау	Пән мұғалімдері	Диагностикалық	Сауалнама, практикалық жұмыс	Қаңтар	Серикбаева А.Н. директордың ақпараттандыру жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес отырысы	Біліктілікті арттыру курстарын ұсыну	
13	Лингвистика пәндерінің апталығы	пәндік апталықтың іс-шараларын өткізу сапасын зерделеу	іс-шаралардың өткізу сапасы	жоспарлы	бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат алу	Қаңтар	Токтамысова Г.К.. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
14	"Жас мұғалім - тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Жас педагогтердің кәсіби өсуін бақылау	Жас мамандармен жұмыс	тақырыптық	бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат алу	Қаңтар	Токтамысова Г.К.. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары, Жумагулова К.Ж. тәлімгер		Ұсыныстар	
VI. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
15	Қауіпсіздік сабақтарының мазмұны мен өткізілу сапасын тексеру	Қауіпсіздік дағдыларының қалыптасуын бағалау	5–11 сынып оқушылары	Жоспарлы	Сабаққа қатысу, әңгімелесу	Қаңтар	Жусупова Ж. сынып жетекшілер ӘБ жетекшісі	Сынып жетекшілер ӘБ отырысы	Анықтама. Қосымша сабақтар өткізу	

16	Булінгтің алдын алу жұмыстары мен «Дос болайық» жобасының орындалуын бақылау	Оқушылар арасындағы қарым-қатынастың қолайлы болуын бағалау	Оқушылар, өзін-өзі басқару ұйымы	Жоспарлы	Жоба жұмыстары, сауалнама	Қаңтар	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары, Туребаева С. аға тәлімгер	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Жоба аясын кеңейту	
17	Мектеп оқушыларының ыстық тамақпен қамтылу жағдайы	Оқушылардың сапалы әрі уақытылы тамақтануын қамтамасыз ету	Асхана жұмысы, оқушылар	Фронтальды	Ас мәзірін тексеру, санитарлық талаптарды қадағалау	Қаңтар	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Сапаны жақсарту бойынша ұсыныстар қабылдау	

АҚПАН

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жүргізу	«Өмір сүру қауіпсіздігі негіздері», «ЖЖЕ» оқу курстарын жалпы білім беру мазмұны пәндерінде жүргізуді бақылау	5-11-сынып оқушылары	тақырыптық	Кешендік-жалпылама бақылау	Ақпан	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары, Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жөніндегі орынбасары, Туребаева С. аға тәлімгер	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
2	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	5-11 сынып оқушылардың сабаққа қатысуы	жүйелі	бақылау, әңгімелесу	Ақпан	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
3	Химия, биология пәні дәптерлерін тексеру сапасы	Бірыңғай орфографиялық талаптың сақталуы, дәптерлердің уақытылы тексерілуін бақылау	Оқушылардың дәптерлері	Тақырыптық	Дәптерлерді қарау	Ақпан	ӘБ жетекшілері, Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
4	Пәндер бойынша сарамандық және зертханалық жұмыстардың орындалуын бақылау	- Сарамандық және зертханалық жұмыстардың дұрыс ұйымдастырылуын тексеру	Оқушылардың дәптерлері	Тақырыптық	Дәптерлерді қарау	Ақпан	ӘБ жетекшілері, Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
5	Вариативті компоненттегі пәндердің оқытылу сапасы	- Оқушылардың практикалық дағдыларын қалыптастыру деңгейін бағалау	Вариативті компоненттегі пәндер бойынша сабақтар, ҚМЖ	Фронталды	Кешенді-жалпылаушы бақылау/ құжаттамаларды зерделеу	Ақпан	ӘБ жетекшілері, Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	

6	11-сынып білім алушыларының Қаңтар ҰБТ-ке қатысуының сапасын талдау	- Мұғалімнің оқу-әдістемелік құжаттарының сапасын бақылау	білім сапасы	жүйелі	есеп	Ақпан	Зулғариев Р.Д. кәсіптік бағдар беруші	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
7	9-сынып оқушыларының ББЖМ-ге дайындық деңгейінің жайы	9-сынып оқушыларының ББЖМ-ге дайындық деңгейін зерделеу	9-сынып оқушылары, пән мұғалімдері	Тақырыптық	Тест нәтижелері	Ақпан	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
8	Жалпы білім беретін пәндер бойынша олимпиаданың республикалық кезеңіне қатыстын оқушылардың дайындық сапасы	Оқушылардың дайындық сапасын қадағалау	Республикалық кезеңге шығатын оқушылар	жүйелі	құжаттарды дайындау, есеп	Ақпан	Зулғариев Р.Д. кәсіптік бағдар беруші	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
9	Педагогтердің аттестациясы	Педагогтердің сабақ беруін бағалау	оқыту процесін бақылау	кезекті	бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат алу	Ақпан	Токтамысова Г.К.. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,		Ұсыныстар	
10	Математика, информатика, физика пәндерінің апталығы	пәндік апталықтың іс-шараларын өткізу сапасын зерделеу	іс-шаралардың өткізу сапасы	жоспарлы	бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат алу	Ақпан	Токтамысова Г.К.. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
VI. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
11	Ата-аналарды педагогикалық қолдау орталығының жұмысының нәтижелілігін тексеру	Ата-аналардың тәрбиелік жұмысқа қатысу белсенділігін бақылау	Ата-аналар комитеті, даналық мектебі	Жоспарлы	Сауалнама, жиналыс	Ақпан	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Ата-аналарға курстар өткізу	

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
-------	------------------	-----------------	-------------------	--------------	------------------	--------------------	------------	------------	---------------------	----------------

1	Релиз	Class	Discretization	Discretization	Discretization	Wavelet	Hybrid	Genetic	Feature	Selection	Genetic	Feature	Selection
---	-------	-------	----------------	----------------	----------------	---------	--------	---------	---------	-----------	---------	---------	-----------

	BilimClass электрондық журналды толтыру жағдайы	Электрондық журналды дұрыс, толық және уақытында толтыру, баға қою талаптарына сәйкестігін анықтау	BilimClass электрондық журналы	Фронтальды	Жеке/электрондық журналдың беттерін зерделеу.	Наурыз	Серикбаева А.Н. директордың ақпараттандыру жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Сандық және сапалық деректердің талдауы. Анықтама	
2	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Білім алушылардың оқу жетістігін бағалау формативтік және жиынтық бағалау жүргізудің талапқа сәйкестігін бақылау	ТЖБ және БЖБ кестесі	Фронтальды	Құжаттарды зерделеу	Наурыз	Касымбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес отырысы	Әдістемелік бірлестік отырысында ҚР Білім және ғылым министрінің 18.03.2008 ж. № 125 бұйрығының талаптарын қарау. Хаттама.	

[illegible]

	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	Оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	5-11 сынып оқушылардың сабаққа қатысуы	жүйелі	бақылау, әңгімелесу	Наурыз	Нурғалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
4	Физика пәні дәптерлерін тексеру сапасы	Бірыңғай орфографиялық талаптың сақталуы, дәптерлердің уақытылы тексерілуін бақылау	Оқушылардың дәптерлері	Тақырыптық	Дәптерлерді карау	Наурыз	ӘБ жетекшілері, Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
5	10-11 сыныптарда бейіндік бағыттағы пәндердің берілу жағдайы	Пәндердің оқытылу сапасын зерделеу	Сабақтар, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/ сабақтарға қатысу	Наурыз	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	

6	Өткізілген БЖБ,ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстар	БЖБ,ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	пән мұғалімдерінің талдаулары	тақырыптық	талдау	Наурыз	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Талдаулар	
7	III– тоқсан қорытындысы бойынша оқушылардың үлгерімі мен білім сапасы	Білім сапасының нәтижесінің мониторингі	III тоқсан білім сапасы	тақырыптық	талдау	Наурыз	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	Талдаулар	
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
8	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы № 514 Бұйрығы	Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 7 желтоқсандағы № 514 бұйрығы іске асыруы	білім алушылардың байқауларға қатысуы	кезекті	талдау	Наурыз	Зулгариев Р.Д. кәсіптік бағдар беруші	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Талдаулар	
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
9	Сабақты зерттеу	Сабақты зерттеу процесін қадағалау	балалардың оқу процесін бақылау	кезекті	бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат алу	Наурыз	Токтамысова Г.К.. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,	Әдістемелік кеңес	Анықтама	
10	Әдістемелік бірлестік жұмысы	Әдістемелік бірлестік жұмысының сапасын зерделеу	Әдістемелік бірлестік жұмыс сапасы	кезекті	бақылау: құжат зерделеу, сұхбат	Наурыз	Токтамысова Г.К.. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,	Әдістемелік кеңес	Анықтама	
11	«Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасының жүзеге асырылу барысын қадағалау	Бағдарлама іс-шараларының жүйелілігін және тиімділігін анықтау	Сынып жетекшілер, тәрбиешілер, оқушылар	Жоспарлы	Іс-шараға қатысу, есеп	Наурыз	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Сынып жетекшілер ӘБ кеңесі, Тәрбиешілер ӘБ	Анықтама. Бағдарламаны жетілдіру бойынша ұсыныстар енгізу	
12	Мектеп оқушыларының ыстық тамақпен қамтылу жағдайы	Оқушылардың сапалы әрі уақытылы тамақтануын қамтамасыз ету	Асхана жұмысы, оқушылар	Фронтальды	Ас мәзірін тексеру, санитарлық талаптарды қадағалау	Наурыз	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Сапаны жақсарту бойынша ұсыныстар қабылдау	

CƏYİP

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқару шылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	Оқу жылының аяқталуы, қорытынды аттестаттау, емтихан кестесімен таныстыру	Қорытынды аттестаттау емтихандар кестесінің дұрыс құрылуын бақылау, емтихан алушы мұғалімдер мен ассистенттерді анықтау	9, 11-сыныптар	тақырыптық	Құжаттарды талдау	Сәуір	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Бірлестік отырысы	Бұйрық	
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
2	Биология, химия пәндерінің берілу жағдайы	Пәндердің оқытылу сапасын зерделеу	Биология, химия сабақтары, ҚМЖ	Тақырыптық	Персоналды бақылау/тестілеу, сабақтарға қатысу	Сәуір	Касыбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
3	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	5-11 сынып оқушылардың сабаққа қатысуы	жүйелі	бақылау, әңгімелесу	Сәуір	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
4	11-сынып білім алушыларының Наурыз ҰБТ-ке қатысуының сапасын талдау	білім алушылардың білім деңгейін, ҰБТ-ке қатысуын қадағалау	білім сапасы	жүйелі	есеп	Сәуір	Зулгариев Р.Д. кәсіптік бағдар беруші	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										

5	11 сыныптарды қорытынды аттестаттауға және ҰБТ ға психологиялық дайындық жұмыстары	11- сынып оқушыларының қорытынды аттестаттауға, ҰБТға психологиялық дайындық деңгейін зерделеу	Білім алушылар	Тақырыптық (жеке)	құжаттарды Талдау	Сәуір	Умуртаева Г.А. мектеп психологі	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
6	Салауатты эстетикалық пәндерінің апталығы	пәндік апталықтың іс-шараларын өткізу сапасын зерделеу	іс-шаралардың өткізу сапасы	жоспарлы	бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат алу	Сәуір	Токтамысова Г.К.. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары,	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	анықтама	
7	Мұғалімдердің зерттеу жұмысындағы практикалық кезенді тиімді ұйымдастыруы	Практикалық кезеңде қолданылған әдіс-тәсілдердің тиімділігін анықтау, мұғалім әрекетін талдау	Мұғалімдердің зерттеу барысында өткізген сабақтары, қолданған әдістері мен рефлексиялары		Сабаққа қатысу, рефлексия күнделігін талдау, сауалнама, әңгімелесу	Сәуір	Токтамысова Г.К.. директордың бейіндік жұмысы жөніндегі орынбасары, шығармашылық топ басшылары	Әдістемелік кеңес отырысы	анықтама	
VI. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау										
8	«Адал азамат» бағдарламасы аясында әлеуметтік жобалардың іске асырылуы	Жобалардың тиімділігін, оқушылардың белсенділігін және тәрбиелік нәтижесін анықтау	Сынып жетекшілер, оқушылар, тәрбиешілер	Жоспарлы	Сауалнама, әңгімелесу, есеп талдау	Сәуір	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Жоба тиімділігін арттыру бойынша ұсыныстар енгізу	
9	Мектеп оқушыларының ыстық тамақпен қамтылу жағдайы	Оқушылардың сапалы әрі уақытылы тамақтануын қамтамасыз ету	Асхана жұмысы, оқушылар	Фронтальды	Ас мәзірін тексеру, санитарлық талаптарды қадағалау	Сәуір	Нургалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Сапаны жақсарту бойынша ұсыныстар қабылдау	

МАМЫР

№ р/р	Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау түрі	Бақылау әдістері	Орындау мерзімдері	Жауаптылар	Қарау орны	Басқарушылық шешім	Екінші бақылау
I. Нормативтік құжаттардың орындалуын және талаптарға сәйкес мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
1	BilimClass электрондық журналды толтыру жағдайы	Электрондық журналды дұрыс, толық және уақытында толтыру, баға қою талаптарына сәйкестігін анықтау	BilimClass электрондық журналы	Фронтальды	Жеке/электрондық журналдың беттерін зерделеу.	Мамыр	Серикбаева А.Н. директордың ақпараттандыру жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Сандық және сапалық деректердің талдауы. Анықтама	
2	Оқушыларды аралық және қорытынды аттестаттауға жіберу, оқушыларды емтиханнан босату туралы, сыныптан-сыныпқа көшіру, марапаттау туралы.	Оқу жылын аяқтау	Оқу процесі	Тақырыптық	Мәлімет дайындау	Мамыр	Касымбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Педагогикалық кеңес	Бұйрық	
3	Алфавиттік кітапты жүргізу талаптарының орындалуы	Білім алушылардың есепке алу кітабын толтыруда ықтимал қателіктердің алдын алу.	Алфавиттік кітап	Фронтальды	Құжаттарды зерделеу	Мамыр	Касымбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Әр тоқсан соңында құжат жүргізу сапасын тексеру комиссиясын ұйымдастыру	
4	Білім алушылардың оқу жетістіктерін бағалау	Білім алушылардың оқу жетістігін бағалау формативтік және жиынтық бағалау жүргізудің талапқа сәйкестігін бақылау	ТЖБ және БЖБ кестесі, электрондық журнал	Фронтальды	Құжаттарды зерделеу	Мамыр	Касымбаева А.Т. директордың оқу жұмысы жөніндегі орынбасары	Әдістемелік кеңес отырысы	Әдістемелік бірлестік отырысында ҚР Білім және ғылым министрінің 18.03.2008 ж. № 125 бұйрығының талаптарын қарау. Хаттама.	
II. Оқу процесінің сапасын бақылау										
5	Білім алушылардың сабаққа қатысуы	оқушылардың сабаққа қатысуын қадағалау	5-11 сынып оқушылардың сабаққа қатысуы	жүйелі	бақылау, әңгімелесу	Мамыр	Нурғалиева Н.М. әлеуметтік педагог	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	

6	11-сынып білім алушыларының Нағыз ҰБТ-ке қатысуы	білім алушылардың 1 Нағыз ҰБТ-ге қатысуын қадағалау	тіркелу деңгейі	жүйелі	есеп	мамыр	Зулгариев Р.Д. кәсіптік бағдар беруші	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
III. Білімнің олқылықтарын толтыру және төмен көрсеткіштермен жұмыс істеу бойынша жұмыстарды бақылау										
7	Өткізілген БЖБ, ТЖБ қорытындылары бойынша талдау жұмыстар	БЖБ, ТЖБ қорытындыларының сапалы талдауын білімдегі олқылықтарды толтыру жұмыстарын жақсартуға қолдану	пән мұғалімдерінің талдаулары	тақырыптық	талдау	Мамыр	Касыбаева А.Т. ӘБ жетекшілері	Әдістемелік кеңес	Талдаулар	
IV. Оқу-зерттеу қызметі										
8	9- сынып оқушыларының кәсіптік бейімділіктерін анықтауға арналған зерттеу және оқыту бағытын анықтау қорытындысы	9-шы сынып оқушыларының кәсіптік бейімділіктерін анықтауға арналған зерттеу жұмыстарын бақылау, 10-сыныпта оқыту бағытын анықтау	Кәсіптік бейімділіктерін анықтауға арналған психологиялық зерттеу жұмыстары	Тақырыптық	Сауалнама	Мамыр	Зулгариев Р.Д. кәсіптік бағдар беруші, Умуртаева Г.А. мектеп психологы, сынып жетекшілері	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама	
V. Мұғалімнің шеберлік және әдістемелік дайындық жағдайының деңгейін бақылау										
9	"Жас мұғалім - тәлімгер" жүйесіндегі жұмыс	Жас педагогтердің кәсіби өсуін бақылау	Жас мамандармен жұмыс	тақырыптық	бақылау: сабаққа қатысу, сұхбат алу	Мамыр	Токтамысова Г. К., тәләмгерлер	Әдістемелік кеңес	Анықтама	
10	Мұғалімдердің жеке кәсіби даму	Мұғалімдердің кәсіби даму жоспарына сәйкес жұмыс жүргізуін, біліктілігін арттыруын бақылау	Мұғалімдердің жеке даму жоспарлары, нақты орындалған әрекеттер мен нәтижелері	тақырыптық	жоспарларды салыстыру, өзіндік есеп, рефлексия талдау әңгімелесу құжаттарды зерделеу	Мамыр	Токтамысова Г. К., тәләмгерлер	Әдістемелік кеңес	Анықтама	
11	Мұғалім портфолиосы	Мұғалімдердің портфолиосын жүргізу деңгейін анықтау	Педагогтердің жеке кәсіби портфолиосы	тақырыптық	портфолионы талдау құжаттарды салыстыру тексеру парағын толтыру әңгімелесу	Мамыр	Токтамысова Г. К., ӘБ жетекшілері		Ұсыныстар	

VI. Тәрбие үрдісінің процесін, өткізілген іс –шаралардың сапасын бақылау

12	Құқық бұзушылықтың алдын алу кеңесінің ІІ ж.ж. жұмысының тиімділігін бақылау	Кеңестің жұмысының сапасы мен нәтижелілігін анықтау	Кеңес мүшелері, сынып жетекшілер	Жоспарлы	Есеп, хаттама талдау	Мамыр	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	Директор жанындағы отырыс (ДЖК)	Анықтама. Кеңес жұмысына түзетулер енгізу	
13	Оқушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру және қауіпсіздігін қамтамасыз ету	Жазғы уақытта оқушылардың қауіпсіздігін сақтау, демалысты тиімді әрі мазмұнды ұйымдастыру деңгейін анықтау	Оқушылар, сынып жетекшілер	Жоспарлы	Сауалнама, әңгімелесу, есеп құжаттарын талдау	Мамыр	Абдигалиев Н.У. директордың тәрбие жұмысы жөніндегі орынбасары	сынып жетекшілер ӘБ отырысы	Анықтама. Қауіпсіздік нұсқаулықтарын өткізу	